

Kepada Yth :
Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP
Kabupaten Probolinggo
di

PROBOLINGGO

**SURAT PERMOHONAN
IZIN *PENDIRIAN* SATUAN PENDIDIKAN**

I. IDENTITAS SEKOLAH :

1. Nama Sekolah :
2. Alamat Sekolah :
- Jalan/RT dan RW :
- Kelurahan/Desa :
- Kecamatan :
- Kabupaten :
- Propinsi :
3. Nomor telepon/Fax / HP :
4. Nomor AktaPendirianSekolah :

II. IDENTITAS KETUA YAYASAN/KEPALA SEKOLAH/PENANGGUNG JAWAB SEKOLAH :

1. Nama Lengkap :
2. Alamat / Dusun / RT / RW :
- :
3. Nomor telepon / HP :

Demikian Surat Permohonan ini telah diisi / dibuat dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, kami bersedia dicabut Ijin Pendirian Satuan Pendidikan dan atau dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Probolinggo,20...

Tanda tangan pemilik /Penanggung Jawab Perusahaan

Materai 6000

(.....)

**) Ijin yang sudahjadianbelumdiambilselambat-lambatnya 1 bulanterhitung
daritanggalterbitdanapabilakehilanganberkasdiluartanggungjawab kami*

SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DOKUMEN

1. Yang bertandatangan dibawah ini :

- Nama :
- Tempat / tanggalahir :
- No. KTP / SIM :
- Alamat :
-
-

MENYATAKAN

2. Bahwa dokumen kelengkapan persyaratan permohonan ijin yang terlampir adalah benar dan sesuai dengan aslinya.
3. Apabila dikemudian hari ternyata bahwa pernyataan saya tersebut tidak benar, saya bersedia dikenakan sanksi/hukuman menurut ketentuan/peraturan yang berlaku dan dicabut ijin pendiriannya.
4. Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Probolinggo,20...

Yang Menyatakan,

Materai 6000

IZIN PENDIRIAN SATUAN PENDIDIKAN

NAMA PEMOHON :

ALAMAT :

KELENGKAPAN PERSYARATAN :

No	URAIAN KELENGKAPAN	KETERANGAN
1	Mengisi Formulir Permohonan bermaterai 6000	Ada / Tidakada
2	Fotocopy Identitas (KTP) Pimpinan Lembaga / Kepala Sekolah	Ada / Tidakada
3	Surat keterangan domisili lembaga/sekolah dari kepala desa	Ada / Tidakada
4	Fotokopi IMB (ijin Mendirikan Bangunan)	Ada / Tidakada
5	Fotocopy Akta Notaris Pendirian Lembaga	Ada / Tidakada
6	Rekomendasi Ijin Pendirian Sekolah dari Dinas Pendidikan	Ada / Tidakada

Catatan :

Dalam Pengambilan SK Diwajibkan Probolinggo,20...
Menunjukkan bukti tanda terima ijin / Pemeriksa Berkas
KTP Pemohon

-Persyaratan yang dicoret tidak diperlukan

IZIN PENDIRIAN SATUAN PENDIDIKAN

NAMA PEMOHON :

ALAMAT :

KELENGKAPAN PERSYARATAN :

No	URAIAN KELENGKAPAN	KETERANGAN
1	Mengisi Formulir Permohonan bermaterai 6000	Ada / Tidakada
2	Fotocopy Identitas (KTP) Pimpinan Lembaga / Kepala Sekolah	Ada / Tidakada
3	Surat keterangan domisili lembaga/sekolah dari kepala desa	Ada / Tidakada
4	Fotokopi IMB (ijin Mendirikan Bangunan)	Ada / Tidakada
5	Fotocopy Akta Notaris Pendirian Lembaga	Ada / Tidakada
6	Rekomendasi Ijin Pendirian Sekolah dari Dinas Pendidikan	Ada / Tidakada

Catatan :

Dalam Pengambilan SK Diwajibkan Probolinggo,20...
Menunjukkan bukti tanda terima ijin / Pemeriksa Berkas
KTP Pemohon

-Persyaratan yang dicoret tidak diperlukan

IZIN PENDIRIAN SATUAN PENDIDIKAN

NAMA PEMOHON :

ALAMAT :

KELENGKAPAN PERSYARATAN :

No	URAIAN KELENGKAPAN	KETERANGAN
1	Mengisi Formulir Permohonan bermaterai 6000	Ada / Tidakada
2	Fotocopy Identitas (KTP) Pimpinan Lembaga / Kepala Sekolah	Ada / Tidakada
3	Surat keterangan domisili lembaga/sekolah dari kepala desa	Ada / Tidakada
4	Fotokopi IMB (ijin Mendirikan Bangunan)	Ada / Tidakada
5	Fotocopy Akta Notaris Pendirian Lembaga	Ada / Tidakada
6	Rekomendasi Ijin Pendirian Sekolah dari Dinas Pendidikan	Ada / Tidakada

Catatan :

Dalam Pengambilan SK Diwajibkan Probolinggo,20...
Menunjukkan bukti tanda terima ijin / Pemeriksa Berkas
KTP Pemohon

-Persyaratan yang dicoret tidak diperlukan